

ภาคผนวกที่ 6

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



WYNDHAM GRAND
NAI HARN BEACH PHUKET

เขียนที่ โรงแรมวินแอดม แกรนด์ ในหาน ปังกุเก็ด
เลขที่ 15/328 ม.1 ต.ราไวย์ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83130

วันที่ 4 ธันวาคม 2568

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภูเก็ต

เรื่อง ขอส่งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซี เอ็น เอช โอเพอเรชั่น จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 15/328 ม.1 ต.ราไวย์ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83130

โทรศัพท์ 076 - 639616 โทรสาร - ประกอบกิจการ ธุรกิจโรงแรม

ขอส่งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาพร้อมนี้
โดยได้แนบเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ☒ สำเนาคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัยฯ | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☒ สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยฯ | จำนวน 1 ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

CNH
CNH OPERATION CO.,LTD.
บริษัท ซี เอ็น เอช โอเพอเรชั่น จำกัด

ลงชื่อ  นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง
(นางฉัตร เคนดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อเจ้าหน้าที่รับเอกสาร..... (นางศิริดา มั่งรัดนะ)
นักวิชาการแรงงาน
วัน/เดือน/ปี..... 8 ธ.ค. 2568

รายงานรายละเอียดคณะกรรมการ

11/12/2568

ประเภท คณะกรรมการความปลอดภัย วันที่จัดตั้งคณะ 08/01/2568 วันที่สิ้นสุดภาพทั้งคณะ 07/01/2570

ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัทจำกัดซี เอ็น เอส โอเปอเรชั่น

ที่ตั้ง 15/328

หมู่ที่ 1

ถนน ไสยวน-ในหาน

ตรอก/ซอย นายะ

ตำบล/อำเภอ/จังหวัด

จังหวัดภูเก็ต

รหัสไปรษณีย์

83130

โทรศัพท์ 076-639616

โทรสาร -

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มวาระ	วันที่หมดวาระ	หมายเหตุ
1.	นางณภัทร เคนดี	ประธานกรรมการ	08/01/2568	07/01/2570	
2.	นางสาวรัชชนก แท่นแก้ว	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา/ฝ่ายบริหาร	08/01/2568	07/01/2570	
3.	นางสาวธนัชญา พฤตมาญาณ	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายพนักงาน	08/01/2568	07/01/2570	
4.	นางสาวณัฐญา สุทธิธรรม	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายพนักงาน	02/06/2568	07/01/2570	
5.	นายสุวัฒน์ ทิพย์แก้ว	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา/ฝ่ายบริหาร	08/01/2568	07/01/2570	
6.	นางสาววันวิสา พลโยธี	เลขานุการ/เลขาธิการ	04/12/2568	07/01/2570	
7.	นางสาวมณฑาทิพย์ ศรีจันทร์	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายพนักงาน	02/06/2568	07/01/2570	



WYNDHAM GRAND
NAI HARN BEACH PHUKET

เขียนที่ โรงแรมวินเดม แกรนด์ ในหาน ปังกุเกิต
เลขที่ 15/328 ม.1 ต.ราไวย์ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83130

วันที่ 11 ธันวาคม 2568

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภูเก็ต

เรื่อง ขอส่งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 15/328 ม.1 ต.ราไวย์ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83130
โทรศัพท์ 076 - 639616 โทรสาร - ประกอบกิจการ ธุรกิจโรงแรม

เนื่องด้วย การเข้าพบพนักงานตรวจความปลอดภัยฯ ในวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ.2568 โดยได้รับขอให้ส่งเอกสาร
เพิ่มเติมคณะกรรมการทั้งหมด ให้กับทางพนักงานตรวจความปลอดภัยฯ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภูเก็ต
ขอส่ง คำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาพร้อมนี้โดยได้
แนบเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ☒ ส่งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัยฯ | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ ส่งเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน ฉบับ |
| ☐ ส่งเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยฯ | จำนวน ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

CNH
CNH OPERATION CO.,LTD.
บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด

ลงชื่อ  นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง
(นางอภิทร เคนดี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



WYNDHAM GRAND NAI HARN BEACH PHUKET

คำสั่ง/ประกาศ

ที่ 04/2568

บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงานในสถานประกอบกิจการ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1.นางณภัทร เคนดี	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ประธานคณะกรรมการ
2.นายสุวัฒน์ ทิพย์แก้ว	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
3.นางสาวรัชชนก แท่นแก้ว	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
4.นางสาวณัฐญา สุทธิธรรม	ตำแหน่ง ผู้ประสานงานฝ่ายวิศวกรรม	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
5.นางสาวธนัชญา พฤตมาญาณ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
6.นางสาวมณฑาทิพย์ ศรีจันทร์	ตำแหน่ง ผู้ประสานงานฝ่ายทำความสะอาด	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
7.นางสาววันวิสา พลโยธี	ตำแหน่ง จป.วิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอนายจ้าง
- (2) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอนายจ้าง
- (3) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและ สภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (5) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (6) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง



WYNDHAM GRAND
NAI HARN BEACH PHUKET

- (7) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (8) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง
- (9) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- (10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
- (11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่

วันที่ 8 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 จนถึง วันที่ 7 เดือน มกราคม พ.ศ. 2570.....

สั่ง ณ วันที่ 08 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568.....

CNH
CNH OPERATION CO., LTD.
บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด

ลงชื่อ.....

.....นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง

(นางณภัทร เคเนดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



WYNDHAM GRAND NAI HARN BEACH PHUKET

คำสั่ง/ประกาศ

ที่ 03/2568

บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงานในสถานประกอบกิจการ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. นางสาววันวิสา พลโยธี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ระดับวิชาชีพ กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
- (2) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
- (3) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและ สภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (5) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (6) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง
- (7) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง



WYNDHAM GRAND
NAI HARN BEACH PHUKET

- (8) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง
- (9) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- (10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
- (11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่

วันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 จนถึง วันที่ 3 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2570

7/1/70

สั่ง ณ วันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

CNH

CNH OPERATION CO.,LTD.
บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด

ลงชื่อ.....นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง

(นางณภัทร เคนดี้)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



เลขทะเบียนคดีบัตร SCT 2024/2194

บริษัท เซฟตี้ เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง ๑๓-๖๖-๐๓๐

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุษณีย์ พงษ์ไธ

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน

หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ระหว่างวันที่ ๑๐ และวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวอุษณีย์

(นายโสฬส เมืองนก)

กรรมการผู้จัดการ

SAFETY CENTER (THAILAND) CO., LTD.

เขียนที่ โรงแรมวินเดม แกรนด์ ในหานปีชภูเก็ต
15/328 หมู่ที่ 1 ตำบล ราไวย์ อำเภอ เมือง
จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 83130

13 มีนาคม 2569

เรื่อง ขอส่งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดภูเก็ต

บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด (โรงแรมวินเดม แกรนด์ ในหาน ปีชภูเก็ต) ตั้งอยู่ เลขที่ 15/328 หมู่ที่ 1 ตำบล/แขวง ราไวย์ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 83130 โทรศัพท์ 076 - 639616 ประกอบธุรกิจโรงแรม ขอส่งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาพร้อมนี้

โดยได้แนบเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

สิ่งที่แนบมาด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ☒ สำเนาคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัยฯ | จำนวน.....1.....ฉบับ |
| ☒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน.....1.....ฉบับ |
| ☒ สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยฯ | จำนวน.....1.....ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


นางสาวณัฐ น้อยพยัคฆ์
นักวิชาการแรงงาน
16 มี.ค. 2569

ขอแสดงความนับถือ


.....
(นางสาวพิชรินทร์ จันทรรัตน์)
(นายจ้างหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน/บุคคล)

ประกาศ

บริษัท ซี เอ็น เอช โอเปอเรชั่น จำกัด

(โรงแรม Wyndham Grand Nai Harn Beach Phuket)

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน (ทตแพน)

ตามกฎกระทรวง เรื่อง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2565 ซึ่งกำหนดให้บริษัทจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และในขณะนี้คณะกรรมการชุดเดิมมีบางท่านลาออก

ดังนั้นบริษัทจะต้องเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการท่านใหม่ ทตแพน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมาย รวมทั้งเพื่อให้มีการบริหารงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการฯ

1. นายพีระวุฒิ กุญชร ณ อยุธยา ทตแพน นางณภัทร เคนดี ประธานคณะกรรมการ

ประธานคณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตรายการเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มีว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สืบตรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าวรวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ควมรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง



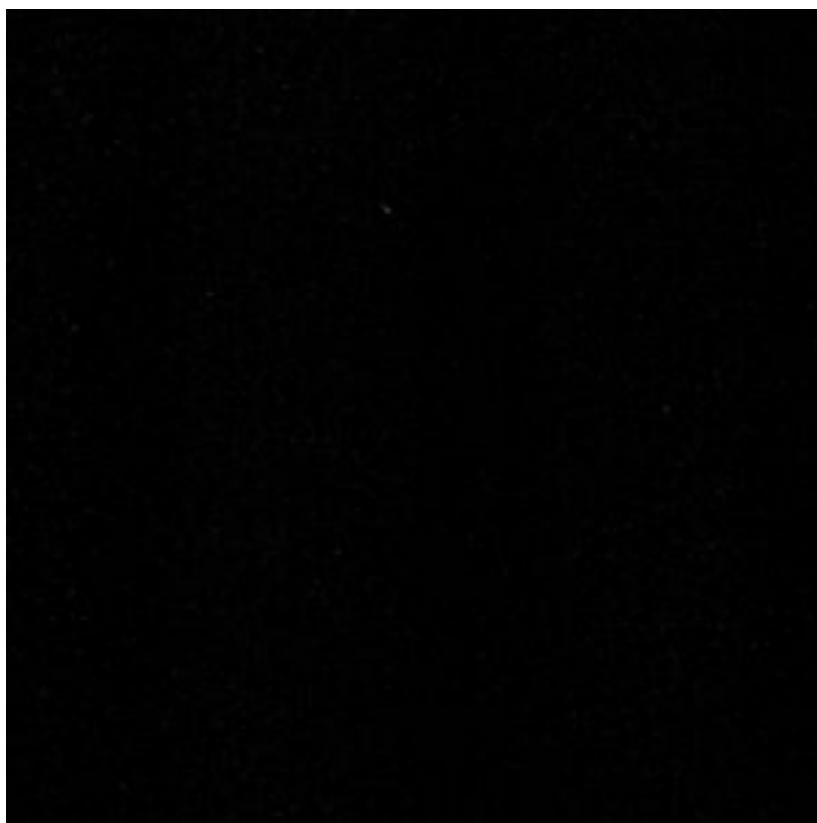
WYNDHAM GRAND[®] NAI HARN BEACH PHUKET

8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569

(นางสาวพัชรินทร์ จันทรัตน์)

(นายจ้างหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน/บุคคล)





PINTHONG GROUP

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการศึกษา
จังหวัด ปัตตานี แยกแยะมติ แยกแยะมติ แยกแยะมติ แยกแยะมติ

39/9 จากมติที่ประชุม 3 แยกแยะมติ 3 แยกแยะมติ 3 แยกแยะมติ 10120

ฉบับนี้ขอรับไว้ได้ไว้เพื่อรับทราบ

นายพิรชิต ฤทธิชัย

ผู้อำนวยการสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปัตตานี

(และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการศึกษา)

ตามมติที่ประชุม 3 แยกแยะมติ 3 แยกแยะมติ 3 แยกแยะมติ 10120

และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการศึกษา

วันที่ 12 ธันวาคม 2553

ที่ 19 สิงหาคม 2553

22

(นายปริญญา ฤทธิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

รายงานรายละเอียดคณะกรรมการ

19/03/2569

ประเภท คณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่จัดตั้งคณะ

08/01/2568

วันที่สิ้นสุดภาพทั้งคณะ

07/01/2570

ชื่อสถานประกอบกิจการ

บริษัทจำกัดซี เอ็น เอส โอเปอเรชั่น

ที่ตั้ง 15/328

หมู่ที่ 1

ถนน ไสยวน-ในหาน

ตรอก/ซอย นายะ

ตำบล/อำเภอ/จังหวัด

จังหวัดภูเก็ต

รหัสไปรษณีย์

83130

โทรศัพท์ 076-639616

โทรสาร -

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มวาระ	วันที่หมดวาระ	หมายเหตุ
1.	นายพีระวุฒิ ฤกษ์ชัย	ประธานกรรมการ	13/03/2569	07/01/2570	
2.	นางสาวรัชชนก แท่นแก้ว	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา/ฝ่ายบริหาร	08/01/2568	07/01/2570	
3.	นางสาวธนัชญา พงศกมลญาณ	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายพนักงาน	08/01/2568	07/01/2570	
4.	นางสาวณัฐญา สุทธิธรรม	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายพนักงาน	02/06/2568	07/01/2570	
5.	นายสุวัฒน์ ทิพย์แก้ว	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา/ฝ่ายบริหาร	08/01/2568	07/01/2570	
6.	นางสาววันวิสา พลโยธี	เลขานุการ/เลขานุการ	04/12/2568	07/01/2570	
7.	นางสาวมณฑาทิพย์ ศรีจันทร์	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายพนักงาน	02/06/2568	07/01/2570	

ภาคผนวกที่ 7

ป้ายประชาสัมพันธ์อนุรักษ์พลังงาน

ป้ายประชาสัมพันธ์อนุรักษ์พลังงาน

WYNDHAM GRAND[®]
NAI HARN BEACH PHUKET



TURN OFF THE LIGHT



Locker ชาย



Locker หญิง



ห้องน้ำ ตึกD





WYNDHAM GRAND[®]
NAI HARN BEACH PHUKET

SAVE WATER SAVE WORLD



Locker ชาย



Canteen



Locker หญิง



ภาคผนวกที่ 8

กฎระเบียบในการเข้าพักโรงแรม



WYNDHAM GRAND®

NAI HARN BEACH PHUKET

ระเบียบการเข้าพักที่ Wyndham Grand Nai Harn Beach Phuket

1. เด็กอายุ 0-11 ปี (ไม่เกิน 1 คน) พักฟรีไม่คิดค่าที่พักเพิ่มเติม ในกรณีที่เด็กอายุครบ 12 ปีบริบูรณ์ จะต้องใช้เตียงเสริม ราคา มีสองช่วงฤดูกาล หน้า Low Season (1 พ.ค. - 31 ต.ค.) ราคา 1,200 บาท/ท่าน (1,500 บาท/ท่าน ในกรณีที่รวมอาหารเช้า) หน้า High Season ถึง Peak Season (1 พ.ย. - 30 เม.ย.) ราคา 1,500 บาท/ท่าน (1,800 บาท/ท่าน ในกรณีที่รวมอาหารเช้า)
2. จำนวนของผู้เข้าพักต่อห้องจะต้องไม่เกิน 3 คน ขึ้นอยู่กับประเภทของห้องนั้นๆ
3. ห้ามนำผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเข้าพัก หากต้องการเข้าพักต้องยื่นพาสปอร์ตหรือบัตรประชาชนเพื่อแสดงตัวตน ทั้งนี้ถ้ามีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ขึ้นอยู่กับจำนวนลูกค้าที่ทำการจองมาตั้งแต่ครั้งแรก
4. ทางโรงแรมให้บริการสถานที่พัก ทางลูกค้าต้องรับผิดชอบของมีค่าของตัวเอง หากมีสิ่งของสูญหายในห้องพัก หรือภายในโรงแรมทางโรงแรมจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของสิ่งมีค่าและทรัพย์สินส่วนตัวใดๆทั้งสิ้น กรุณาใช้ตู้นิรภัยในห้องพักเพื่อเก็บของมีค่า
5. ทางโรงแรมให้บริการสถานที่จอดรถ ไม่ได้รับผิดชอบต่อรถและสิ่งของภายในรถของท่าน และจะไม่อนุญาตให้นำรถจักรยานหรือจักรยานยนต์เข้ามาจอดในห้องพักหรือในตัวอาคาร
6. ห้ามลูกค้ากระทำการใดๆ ที่ผิดต่อกฎหมาย หรือ จริยธรรม ประเพณี เช่น สิ่งเสพติด เล่นการพนัน ค้าประเวณี ฯลฯ
7. โปรดรักษาความสะอาดภายในอาคารและห้องพัก ในกรณีที่ทรัพย์สินของทางโรงแรมเสียหายหรือสูญหาย ผู้เข้าพักต้องชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าทรัพย์สินนั้นๆ
8. ห้ามนำสัตว์เลี้ยง วัตถุไวไฟ วัตถุอันตราย สิ่งเสพติดผิดกฎหมาย ทุกชนิด เข้ามาภายในเข้ามาในห้องพัก หรือในบริเวณโรงแรม
9. เพื่อความสะดวกสบายของผู้เข้าพักในโรงแรมของเรา ไม่อนุญาตให้นำทุเรียนและมังคุดเข้ามาในบริเวณโรงแรมหรือรับประทานในห้องพัก รวมถึงห้ามสูบบุหรี่, ักฤษา ในห้องพักของโรงแรม ฝ่ายบริหารขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมทำความสะอาด 5,000 บาท
10. ห้ามส่งเสียงดัง หรือทำสิ่งที่เป็นกรรำคาญรบกวนผู้อื่น ห้ามทะเลาะวิวาทภายในโรงแรม
11. ห้ามใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีกำลังวัตต์ต่างกับกำลังวัตต์ในประเทศไทย โดยไม่มีเครื่องแปลงไฟ (Adapter)
12. กรณีที่ท่านไม่เข้าพักตามที่กำหนด ทางโรงแรมจะถือเป็นการไม่เข้าพัก และท่านไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ (ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของการจองของลูกค้า)
13. ทางโรงแรม Check in ตั้งแต่เวลา 14.00 น. ของวันที่เข้าพัก และ Check out ไม่เกิน 12.00 น. ของวันถัดไป



WYNDHAM GRAND®

NAI HARN BEACH PHUKET

14. Check out เกินเวลา ตั้งแต่เวลา 12.00-18.00 น. คิดค่าบริการตามราคาครึ่งหนึ่งของห้องพักประเภทนั้นๆ ตามราคาขายทางหน้าเว็บไซต์ของโรงแรม ซึ่งขึ้นอยู่กับ วัน เดือน ปีหรือ Period ที่ลูกค้าพักในฤดูกาลนั้นๆ
15. Check out เกินเวลา ตั้งแต่เวลา 18.00 น. คิดค่าบริการห้องพักเต็มราคาของราคาราคาขายทางหน้าเว็บไซต์ของโรงแรม
16. ทางโรงแรมจะมีการเรียกเก็บค่างวดมัดจำ (deposit) จำนวน 100 USD หรือ 3,000 บาทไทย หรือ 100 Euro ต่อห้อง เพื่อการันตีค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการเข้าพัก และจะคืนให้ลูกค้าในวันเช็คเอาท์เมื่อลูกค้าได้ทำการชำระเงินเสร็จสมบูรณ์แล้ว
17. ในกรณีที่ลูกค้ามัดจำ (Deposit) โดยการกันวงเงินผ่านบัตรเครดิต ในวันเช็คเอาท์ หากไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โรงแรมจะดำเนินการแจ้งธนาคารทางอีเมลเพื่อยกเลิกการกันวงเงินดังกล่าว ทั้งนี้ ระยะเวลาในการคืนวงเงินจะขึ้นอยู่กับธนาคารผู้ออกบัตรของลูกค้า อย่างไรก็ตาม หากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น โรงแรมสามารถนำยอดมัดจำดังกล่าวมาหักชำระกับค่าใช้จ่ายได้เช่นเดียวกัน
18. ไม่อนุญาตให้ประกอบอาหารภายใน และภายนอกห้องพัก
19. ทางโรงแรม ไม่อนุญาตให้นำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาภายในบริเวณโรงแรม เพื่อรักษาความสะอาด ความปลอดภัย และความสะอาดสบายของผู้เข้าพักทุกท่าน

ภาคผนวกที่ 9

ใบเสร็จค่าเก็บขนขยะ
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2569



Remarks

เลขที่
BILL NO.

現兌單

วันที่ 28/12/69

เลขประจำตัวประชาชน
IDENTIFICATION NO

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
TAX IDENTIFICATION NO.

(กรอกเฉพาะกรณีเป็นผู้ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน)

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR

22/01 -



Remarks

$$\text{MAT(5)} = (690.-)$$

$$= 22 \text{ 8/0. -}$$



Remarks

เลขที่
BILL NO.

CASH SALE

เลขประจำตัวประชาชน
IDENTIFICATION NO.

วันที่ 日期
DATE 28/4/69

151324 ๒๒/๑/๖๖ ๒.๖๖๖๖ ๒.๖๖๖๖ ๒.๖๖๖๖

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
TAX IDENTIFICATION NO.

จำนวน QUANTITY 数量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยละ UNIT PRICE 備註	จำนวนเงิน AMOUNT 金額
/	ค่าเก็บขยะ ตีอน เมฆ ๒๕๖๑		23000
บาท BAHT 鉢	รวมเงิน TOTAL 共銀	รวมเงิน TOTAL 共銀	23000

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR _____

HTT 67.2 (690.-)

24/07/14,000,-

2 26/3/0 -

เล่มที่ BOOK NO. เลขที่ BILL NO.			
บิลเงินสด CASH SALE 現 兌 單 CASH SALE			
นาม 實 號 CUSTOMER		วันที่ 日期 DATE	
ที่อยู่ 住址 ADDRESS			
เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO.		เลขประจำตัวเสียภาษีอากร TAX IDENTIFICATION NO.	
จำนวน QUANTITY 数量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยละ UNIT PRICE 備註	จำนวนเงิน AMOUNT 金額
/	ค่าน้ำมัน เต้าหู้ เมฆาขย ๖๑		4000
บาท BAHT 銖	สี่พันบาทถ้วน	รวมเงิน TOTAL 共銀	4000

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR _____

RESULTS

		เล่มที่ BOOK NO.	เลขที่ BILL NO.
บิลเงินสด CASH SALE 現 兌 單 CASH SALE			
นาม 賣號 CUSTOMER	บริษัท ซีเอ็นเอชฮอส์ดี รีป จำกัด		วันที่ 日期 DATE 28/5/69
ที่อยู่ 住址 ADDRESS	151328 ซ.พหล-ต.ระวีโร.เมือ จ.อุบลราชธานี		
เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO.	เลขประจำตัวเสียภาษี TAX IDENTIFICATION NO.		
จำนวน QUANTITY 數量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยละ UNIT PRICE 備註	จำนวนเงิน AMOUNT 金額
/	ตำลึงมะขามคืดอง พ.ด. 69		18,000
บาท BAHT 錄	จำนวนเงิน 18,000 บาท	รวมเงิน TOTAL 共銀	18,000

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR _____

18,000.00 (๑๘,๐๐๐)

= 18,400.-

= 21,400.-

เลขที่
BILL NO.

CASH SALE[illegible]

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR _____

BOOK NO.

BILL NO.

CASH SALE บิลเงินสด

CASH SALE

NAME 賣號

CUSTOMER

ที่อยู่ 住址

ADDRESS

IDENTIFICATION NO.

บริษัท ซีเอ็นเอช ซอร์ส กรุ๊ป จำกัด

วันที่ 28/6/69

15/328 ซ.นาย: ต.ระโงก อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต

QUANTITY 数量

DESCRIPTION 貨名

UNIT PRICE 價目

AMOUNT 金額

/

ดำน้ำวัน เต็ม มิกซ์ ๔๗

4000

สำเนา

รวมเงิน TOTAL 共銀 4000

รวมเงิน TOTAL 共銀

4000

人



CASH SALE บิลเงินสด CASH SALE

NAME 姓名 CUSTOMER ทรัพย์ ชัยเดช วัฒน ทรัพย์/เจ้าเกิด DATE 26/6/69
ADDRESS 15/398 ซ.นาบะ กว.นิทร์ อ. เมือง สุโขทัย จ. สุโขทัย
IDENTIFICATION NO. []

จำนวน QUANTITY 数量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วย UNIT PRICE 價格	จำนวนเงิน AMOUNT 銀額
/	ข้าวเหนียว 1 กิโลกรัม ๗	/	14,000
รวมเงิน TOTAL 共銀			14,000

收貨人
CTOR